

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ «ГОРОД КИЗИЛЮРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 5 «ТЕРЕМОК»

Адрес: 368124, Республика Дагестан
г. Кизилюрт, ул. Лермонтова 9

Телефон 89634039311
mkdou5_kizilyurt_ter@e-dag.ru

Приказ

№ 25 - ОД

от 14.03.2025 г.

**«О внесении изменений
в должностные инструкции педагогических работников (воспитателей)»**

В соответствии с Приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. №779, письмом Минобрнауки Республики Дагестан от 07.03.2025 г. №06-3727/04-01/25, Протоколом заседания МРГ №5 от 07.02.2025 г., Приказом управления образования ГО «город Кизилюрт» №34-А от 25.02.2025 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ...», Протоколом педсовета МКДОУ «Детский сад №5 «Теремок» (далее ДОУ) от 14.03.2025 г. №4 «О снижении документационной и бюрократической нагрузки на педагогических работников»,

Приказываю:

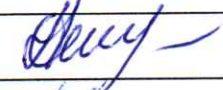
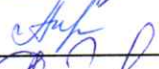
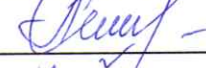

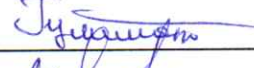
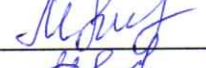
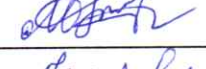


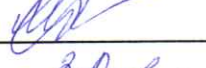
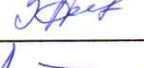



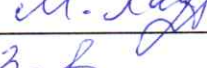
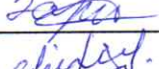
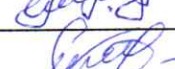
1. дополнить в должностные обязанности педагогических работников (воспитателей) следующие пункты:
в раздел 2. «Должностные обязанности» добавить пункты
2.5.3. «При реализации образовательной программы дошкольного образования вести календарно-тематическое планирование»;
2.7.10.ежедневно заполнять журнал посещаемости воспитанников.
2. ответственной за ведение официального сайта ДОУ Мусаевой А.В. опубликовать данный приказ, а так же всю необходимую информацию в соответствии с Протоколом заседания МРГ №5 от 07.02.2025 г.;
3. делопроизводителю Нурмагомедовой Л.А. ознакомить под подпись с данным приказом всех педагогических работников (воспитателей) ДОУ, распечатать в двух экземплярах дополнительное соглашение к трудовому договору , должностные обязанности и предоставить второй экземпляр каждому педагогу (воспитателю) лично.
- 4.Котроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая МКДОУ №5 д/с «Теремок»



Курахова М.О.

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Подпись
1	Мусаева А.В.	Зам.зав. по ВМР	
2	Нурмагомедова Л.Ф.	Делопроизводитель	
3	Адилова Р.М.	Воспитатель	
4	Умаханова З.Г.	Воспитатель	
5	Гитинамагомедова Г.А.	Воспитатель	
6	Махмудова З.Х.	Воспитатель	
7	Магомедова П.М.	Воспитатель	
8	Курбанова З.М.	Воспитатель	
9	Гаджиева З.А.	Воспитатель	
10	Алиева М.А.	Воспитатель	
11	Османова З.А.	Воспитатель	
12	Расулова М.М.	Воспитатель	
13	Нурмагомедова Л.Г.	Воспитатель	
14	Нурмагомедова Ш.М.	Воспитатель	
15	Магомедова Х.М.	Воспитатель	
16	Джапарова З.Г.	Воспитатель	
17	Юсуфова Г.А.	Воспитатель	
18	Шамхалова М.Р.	Воспитатель	