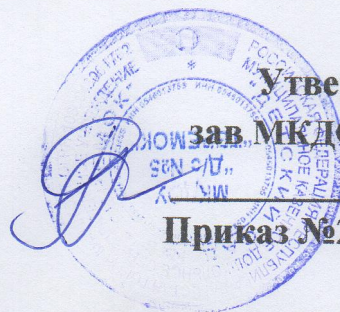


Принято на пед.совете
протокол №1 от 30.08.2019 г.



Утверждаю

зав. МКДОУ «Д/с №5 «Теремок»

Магомедова Р.Г.

Приказ №2/7-ОД от 06.09.2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №5 «Теремок»

г.Кизилюрт,РД.

общие положения

1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Берёзка» (далее — ДС) в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, ст. 67 ДС и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления ДС.
2. Родительский комитет — постоянный коллегиальный орган самоуправления ДС, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДС.
3. Родительский комитет избирается сроком на 1 год. В состав входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы ДС.
4. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, ст. 67 ДС и настоящим положением.
5. Решения родительского комитета принимаются на родительском комитете и при необходимости на общем собрании ДС и носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления ДС. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским комитетом ДС.

2. Основные задачи родительского комитета

2.1. Основными задачами являются:

- совместная работа с ДС по реализации государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся воспитанников по разъяснению и защите прав и интересов воспитанников ДС и ответственности участников образовательного процесса;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДС;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении ДС.

3. Функции комитета.

3.1. Комитет:

- 3.1.1. обсуждает ст. 67 и другие локальные акты ДС, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- 3.1.2. заслушивает ведущего о создании условий для реализации образовательных программ в ДС;
- 3.1.3. участвует в подведении итогов деятельности ДС за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
- 3.1.4. принимает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, ход реализации основной образовательной программы ДС, результаты готовности к школьному обучению;
- 3.1.5. заслушивает доклады, информацию представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДС по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, обеспечения безопасности, соблюдения санитарно-гигиенического режима ДС, охраны жизни и здоровья воспитанников;

- 3.1.6. к зыв ет помощь Д в р боте с небл гополучными семьями;
- 3.1.7. риним ет уч стие в пл ниров нии и ре лиз ции р боты по охр не пр в и интересов воспит нников и их родителей (з конных предст вителей) во время пед гогического процесс в Д ;
- 3.1.8. Вносит предложения по совершенствов нию пед гогического процесс в Д ;
- 3.1.9. одействует орг низ ции совместных с родителями (з конными предст вителями) мероприятий в Д – родительских собр ний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др. н добровольной основе.
- 3.1.10. Вместе с з ведущим Д риним ет решения о поощрении, н гр ждении бл год рственными письм ми н иболее ктивных предст вителей родительской общественности.

4. р в омитет .

4.1. омитет имеет пр во:

- 4.1.1. риним ть уч стие в упр влении Д к к орг н с моупр вления;
 - 4.1.2. ребов ть у з ведущего Д выполнения его решений;
 - 4.1.3. олуч ть информ цию от руководств Д , других орг нов с моупр вления об орг низ ции и проведении обр зов тельной р боты с воспит нник ми;
 - 4.1.4. оощрять родителей (з конных предст вителей) воспит нников з ктивную р боту в комитете, ок з ние помощи в проведении м ссовых воспит тельных мероприятий и т.д.;
 - 4.1.5. редсед тель омитет может присутствов ть (с последующим информиров нием членов омитет) н отдельных з сед ниях пед гогического совет , других коллеги льных орг нов упр вления по вопрос м, относящимся к компетенции омитет .
- 4.2. ждый член омитет при несогл сии с решением последнего впр ве выск з ть свое мотивиров нное мнение, которое должно быть з несено в протокол.

5. рг низ ция р боты омитет .

5.1. В сост в омитет входят председ тели родительских комитетов групп или специ льно выбр нные предст вители родительской общественности, по 1 человеку от к ждой группы. В сост в омитет могут входить сотрудники, имеющие детей, посещ ющих Д .

5.2. В необходимых случ ях н з сед ние омитет пригл ш ются з ведущий, пед гогические, медицинские и другие р ботники Д , предст вители общественных орг низ ций, учреждений, родители, предст вители чредителя. еобходимость их пригл шения определяется председ телем омитет .

ригл шенные н з сед ние омитет пользуются пр вом совещ тельного голос .

5.3. омитет выбир ет из своего сост в председ теля и секрет ря.

5.4. редсед тель омитет :

- 5.4.1. рг низует деятельность омитет ;
- 5.4.2. нформирует членов омитет о предстоящем з сед нии;
- 5.4.3. рг низует подготовку и проведение з сед ний омитет ;
- 5.4.4. пределяет повестку дня омитет ;
- 5.4.5. онтролирует выполнение решений омитет ;
- 5.4.6. Вз имодействует с родительским комитетом групп;
- 5.4.7. Вз имодействует с з ведущим Д по вопрос м упр вления.

5.5. заседания комитет правомочны, если в них присутствуют не менее половины его состава.

5.6. заседание комитет созывается по мере необходимости.

5.7. решение комитет принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комитет.

5.8. организацию выполнения решений комитет осуществляет его председатель совместно с ведущим Д.

5.9. непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания комитет. Результаты выполнения решений докладываются комитету на следующем заседании.

6. Взаимодействие с коллегиальными органами управления Д.

6.1. комитет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления Д:

6.1.1. через участие представителей комитет в заседаниях общего собрания трудового коллектива, педагогического совета, родительского совета Д;

6.1.2. взаимодействие с родительским собранием по решениям, принятым на заседаниях комитет;

6.1.3. внесение предложений и дополнений по вопросам, рассмотренным на заседаниях общего собрания трудового коллектива, педагогического совета.

7. Делопроизводство.

7.1. заседания комитет оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания

- количество присутствующих;

- приглашенные ();

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на комитете;

- решение комитет.

7.3. протоколы подписываются председателем и секретарем комитет.

7.4. учет протоколов комитет ведется от начала учебного года.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Магомедова Рафинат Гаджиевна

Действителен с 10.11.2021 по 10.11.2022