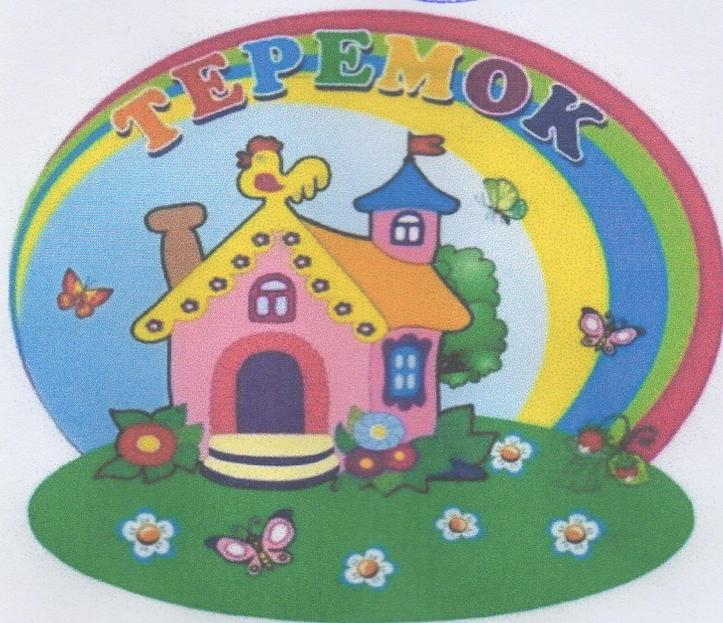


Принято на общем собрании ТК  
протокол №1 от 16.09.2019 г.



Утверждаю  
зав МКДОУ «Д/с №5 «Теремок»  
Магомедова Р.Г.  
Приказ № 2/7 -ОД от 06.09.2019 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«Детский сад №5 «Теремок»

г.Кизилюрт,РД.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Сережок» (далее – образовательное учреждение) в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением муниципального казенного образовательного учреждения «Детский сад №5 «Сережок». Данное собрание работников образовательного учреждения (далее – собрание) – постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательного учреждения.

## 2. Компетенция общего собрания

2.1. Компетенции общего собрания относятся:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходах финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитателей, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции устава образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и обеспечения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов ведущего образовательным учреждением и коллегиальными органами управления образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение ведущим образовательным учреждением, коллегиальными органами управления образовательного учреждения.

## 3. Правы общего собрания

3.1. Собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательным учреждением;
- принимать предложения и заявления в адрес ведущего образовательным учреждением, педагогического совета образовательного учреждения, родителей воспитателей образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции общего собрания.

3.2. Каждый член общего собрания имеет право:

- выдвигать и обсуждать общее собрание любой вопрос в пределах компетенции общего собрания, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания;
- при несогласии с решением общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления общим собранием.

4.1. В заседаниях общего собрания могут принимать участие все работники образовательного учреждения.

4.2. Общее собрание собирается с ведущим образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца и по мере необходимости. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников образовательного учреждения.

4.3. Председателем общего собрания является ведущий образовательного учреждения, секретарем – делопроизводитель.

4.4. Решения общего собрания принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом.

4.5. Заседания общего собрания могут быть приглашены представители кредитора, общественных организаций, органов государственного управления, и, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5. Взаимосвязи общего собрания с другими органами управления образовательным учреждением

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с педагогическим советом образовательного учреждения, советом родителей образовательного учреждения:  
- через участие представителей общего собрания в заседаниях педагогического совета образовательного учреждения, советом родителей образовательного учреждения;

- представление ознакомление педагогическому совету образовательного учреждения.

советом родителей образовательного учреждения, мероприятий, работников на заседаниях общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассмотренным на заседаниях педагогического совета образовательного учреждения, советом родителей образовательного учреждения.

6. Ответственность общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего собрания

7.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;

- количественное присутствие (отсутствие членов общего собрания);

- приглашенные (имя, должность);

- повестк дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членом общего собрания и приглашенных лиц;
- решения.

7.3. протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания.

7.4. ведение протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. протоколы заседаний общего собрания подписываются в подлинном протоколов заседаний общего собрания.

7.6. протоколы общего собрания хранятся в делах исполнительного учреждения и передаются по акту (при смене руководителя, передается в архив).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575844

Владелец Магомедова Рафинат Гаджиевна

Действителен с 10.11.2021 по 10.11.2022